

青森県ハンドボール協会 役員業務分担

青森県ハンドボール協会の円滑な運営と機能の活性化を図る上で、業務を精選し、且つ業務分担の明確化、内容の確認をはかり、本会の規約の目的に添うものとする。

- 理事長 会務全般を総括し執行する。
- 副理事長 理事長を補佐し、理事長に事故ある時はその職務を代行する。
- 常任理事 専門部内の業務総括をする。理事は担当業務を処理する。

- 事務局 ☆諸規定に関すること
 - ☆年間事業計画の連絡調整
 - ☆大会運営立案調整（大会委嘱状・借用書等）
 - ☆総会、常任理事会、役員委嘱状
 - ☆各会議会場、会議資料準備、議事録
 - ☆文書受理整理、協会印、職印の保管・管理
 - ☆役員名簿作成
 - ☆企画、渉外、傷害保険等に関すること
 - ☆式典、表彰、賞状等に関すること
 - ☆ホームページの更新、大会速報発信（SNS）
 - ☆他の専門部に属さない事項及び調整を要する事項

(専門部委員会)

- 【総務部】 ☆経営改革推進（安定した収入確保に向けた組織体制検討）
☆事業の精査
- 【財務管理部】 ☆登録金・分担金等に関する業務
☆特別事業等の協賛・広告依頼
☆財源確保に関すること
- 【記録部】 ☆各連盟年間大会記録整理、保存
☆年間記録紙作成
☆日本協会、報道機関（予想、結果）資料発送
- 【普及部】 ☆指導者育成（講習会開催）
☆公認コーチ資格取得関係（県スポ協・東北協会・日本協会・名簿作成）
☆ジュニア層（小学校）の普及・育成
☆市町村ハンドボール協会に関すること
- 【競技運営部】 ☆競技会場の確保
☆関係諸団体との連絡調整（県スポ協・東北・日本協会）
☆開閉会式・競技日程・県内プログラム作成
☆実施要項作成、発送→申し込み受付（参加料含む）
☆組み合わせ抽選→発送
☆IT業務
☆日本リーグ・学生リーグ
- 【強化部】 ☆全体の強化対策
☆強化事業に関すること（県スポ協・東北協会・日本協会NTS）

☆トレーニングマニュアル作成
- 【審判部】 ☆審判割り当て
☆審判員名簿作成（日本協会登録）
☆競技規則書、審判用具の販売
☆資格審査（上級）申請及び促進
☆審判手帳の検閲
☆県外大会への派遣
☆研修会・講習会実施・審判カード作成
☆競技規則の研究、伝達
☆審判技術向上指導及び育成

(特別委員会)

- 【国スポ準備委員会】
 - ☆委員長（理事長）1名、事務局若干名、アドバイザー若干名
 - ☆第80回国民スポーツ大会（2026年青森大会）に関する、事務及び関係機関との連絡調整
 - ☆委員の任期は、2027年3月31日までとする。